



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE PAOLO E LARISSA PINI - MILANO  
VIA STEFANARDO DA VIMERCATE, 14 - 20128 MILANO (MI)

☎ 02 884.48652 Fax. 02 884.48659 - Codice Fiscale: 80131170153 Codice Meccanografico: MIIC8CV007

e-mail: [miic8cv007@istruzione.it](mailto:miic8cv007@istruzione.it) posta certificata: [miic8cv007@pec.istruzione.it](mailto:miic8cv007@pec.istruzione.it); sito web: <https://www.icspaoloelarissapini.edu.it/>

Milano, data del protocollo

Al DSGA

Al sito web e amministrazione trasparente

Agli atti

**Oggetto: AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E COLLABORATORI SCOLASTICI per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza**

**Avviso prot. AOGABMI 33956 del 18/05/2022**

**Fondi strutturali europei – Programma Operativo Complementare**

**“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020**

**Fondo di Rotazione (FdR)**

**10.1.1A – FDRPOC - LO- 2022 - 23 CUP E44C22000430001**

**Titolo progetto: SOCIALMENTE UNITI**

**10.2.2A – FDRPOC- LO- 2022 – 40 CUP E44C22000480001**

**Titolo progetto: PROTAGONISTI DEL FUTURO**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.L. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.i.;

**VISTO** il D.I. 129/2018 “regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il DLgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e il DPR 207/2010 (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici);

**VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici

10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;

Sede Centrale: Scuola Primaria speciale “P. E. L. Pini”  
Sede Associata: Scuola Primaria “Francesco Crispi”  
Sede Associata: Scuola Primaria “Martiri di Gorla”  
Sede Associata: Scuola Media Trevisani-Scaetta”

Via Stefanardo da Vimercate, 14 – 20128 Milano  
Via San Erlembardo, 4 - 20128 – Milano  
Via Cesalpino, 38 – 20128 Milano  
Via Cesalpino, 40 – 20128 Milano

☎ 02.884.48652  
☎ 02.884.48999  
☎ 02.884.48691  
☎ 02.884.48687



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PAOLO E LARISSA PINI - MILANO  
VIA STEFANARDO DA VIMERCATE, 14 - 20128 MILANO (MI)

☎ 02 884.48652 Fax. 02 884.48659 - Codice Fiscale: 80131170153 Codice Meccanografico: MIIC8CV007

e-mail: [miic8cv007@istruzione.it](mailto:miic8cv007@istruzione.it) posta certificata: [miic8cv007@pec.istruzione.it](mailto:miic8cv007@pec.istruzione.it); sito web: <https://www.icspaoloelarissapini.edu.it/>

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";

**VISTA** la candidatura di questa scuola prot. n. 1082164 del 27/05/2022;

**VISTA** la nota del M.I. prot. N. AOGABMI-53714 del 21/06/2022 che comunica che il progetto presentato da questa istituzione scolastica è formalmente autorizzato per una spesa complessiva di € 68.866;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 27/06/2022 n.26;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti del 29/06/2022 n.28;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot.n.1522 del 14/03/2023;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTI** I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO** il regolamento d'Istituto sulla disciplina di assegnazione degli incarichi in seno ai progetti, approvato con delibera n. 105 dal Consiglio d'Istituto del 25/01/2021, prot. n. 1774 del 18/03/2021;

**VISTE** le indicazioni del MIUR, e sue articolazioni, per la realizzazione degli interventi;

**VISTE** le indicazioni operative ed il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006 inerenti le azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

**VISTE** le disposizioni dell'Autorità di Gestione in merito alla selezione di personale interno;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di Collaboratori scolastici e Assistenti amministrativi;

## EMANA

### IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA APPARTENENTE AI PROFILI PROFESSIONALI: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORE SCOLASTICO

per le attività inerenti le azioni previste dal Progetto:

Sottoazione	Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato Progetto	Numero di moduli
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-23	"Socialmente uniti"	€ 38.374,00	7
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-40	"Protagonisti del futuro"	€ 30.492,00	6

### Art.1 Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

PROFILO	ATTIVITA'
Assistenti Amministrativi N. 4 (2 supporto amministrativo contabile – 2 supporto amministrativo didattico) TOT. ore n. 80	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti al GPU (es: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;</li> <li>✓ Provvedere all'archiviazione e alla pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale elaborato dagli attori coinvolti, cartaceo e non, inerente a tutte le attività del Progetto;</li> <li>✓ Verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;</li> <li>✓ Seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo di gestione, con gli esperti e con i tutor ed essere di supporto agli stessi;</li> <li>✓ Produrre gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel progetto, secondo la normativa vigente;</li> <li>✓ Curare la completa gestione degli acquisti del materiale di facile consumo per il progetto.</li> </ul>
Collaboratori Scolastici N. 13 (max) Tot.ore 390	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantire l'apertura e la chiusura della Scuola in orario pomeridiano, antimeridiano, nei mesi estivi compresa la prima settimana di agosto, nei giorni di svolgimento del progetto;</li> <li>✓ Curare la pulizia dei locali, fotocopiare e rilegare gli atti, seguire</li> <li>✓ le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo.</li> </ul>

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative, ma nel rispetto del limite massimo complessivo di n. 390 ore per la figura di Collaboratore scolastico e n. 80 ore per la figura di Assistente amministrativo.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio.



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo**Ministero dell'Istruzione e del Merito**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE PAOLO E LARISSA PINI - MILANO  
VIA STEFANARDO DA VIMERCATE,14 - 20128MILANO (MI)

☎02 884.48652 Fax. 02 884.48659 - Codice Fiscale: 80131170153 Codice Meccanografico: MIIC8CV007

e-mail: [miic8cv007@istruzione.it](mailto:miic8cv007@istruzione.it) posta certificata: [miic8cv007@pec.istruzione.it](mailto:miic8cv007@pec.istruzione.it); sito web: <https://www.icspaoloelarissapini.edu.it/>

Le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

### **Art.2 Requisiti di ammissione**

E' ammesso alla selezione il Personale interno Collaboratore scolastico e Assistente amministrativo, con contratto a tempo indeterminato.

### **Art.3 Compenso**

Il compenso è determinato sulla base dell'importo orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo, ai sensi del CCNL Scuola, in particolare:

- € 16,59 L.S. per i Collaboratori scolastici
- € 19,24 L.S. per gli Assistenti amministrativi

Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

### **Art.4 Modalità di valutazione della candidatura**

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri seguito indicati:

*Assistente Amministrativo:*

- ✓ Disponibilità ad accettare l'incarico;
- ✓ Conoscenze e uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON Scuola".

*Collaboratore Scolastico:*

- ✓ Disponibilità ad accettare l'incarico.

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

Gli Assistenti Amministrativi devono espletare l'incarico fino alla chiusura del progetto in piattaforma GPU(31/08/2023).

### **Art.5 Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

Sede Centrale: Scuola Primaria speciale "P. E. L. Pini"  
Sede Associata: Scuola Primaria "Francesco Crispi"  
Sede Associata: Scuola Primaria "Martiri di Gorla"  
Sede Associata: Scuola Media Trevisani-Scaetta"

Via Stefanardo da Vimercate,14 – 20128 Milano  
Via San Erlembardo,4 -20128 – Milano  
Via Cesalpino, 38 – 20128 Milano  
Via Cesalpino, 40 – 20128 Milano

☎02.884.48652  
☎02.884.48999  
☎02.884.48691  
☎02.884.48687



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PAOLO E LARISSA PINI - MILANO  
VIA STEFANARDO DA VIMERCATE,14 - 20128MILANO (MI)

☎02 884.48652 Fax. 02 884.48659 - Codice Fiscale: 80131170153 Codice Meccanografico: MIIC8CV007

e-mail: [miic8cv007@istruzione.it](mailto:miic8cv007@istruzione.it) posta certificata: [miic8cv007@pec.istruzione.it](mailto:miic8cv007@pec.istruzione.it); sito web: <https://www.icspaoloelarissapini.edu.it/>

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, secondo il modello di candidatura (All. 1).  
La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata in segreteria o tramite email entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 05/04/2023.

Per ogni profilo professionale sarà formulata apposita graduatoria utile ai fini dell'attribuzione degli incarichi. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di assenza di candidature di singole aree si procederà all'assegnazione cumulativa degli incarichi al personale ATA che avrà presentato domanda.

#### Art.6 Pubblicazione del bando

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo on line dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto ([www.icspaoloelarissapini.edu.it](http://www.icspaoloelarissapini.edu.it)), sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

#### Art.7 Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 del GDPR 679/16 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi.

Il responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Dott.ssa Rosa Delia RUTA.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003 e successivi. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003 e del GDPR 679/16.

#### Art.8 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Dott.ssa Rosa Delia RUTA.

La Dirigente  
Rosa Delia Ruta



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE PAOLO E LARISSA PINI - MILANO

VIA STEFANARDO DA VIMERCATE, 14 - 20128 MILANO (MI)

☎ 02 884.48652 Fax. 02 884.48659 - Codice Fiscale: 80131170153 Codice Meccanografico: MIIC8CV007

e-mail: [miic8cv007@istruzione.it](mailto:miic8cv007@istruzione.it) posta certificata: [miic8cv007@pec.istruzione.it](mailto:miic8cv007@pec.istruzione.it); sito web: <https://www.icspaoloelarissapini.edu.it/>

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico

IC Paolo e Larissa PINI

**Oggetto: AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E COLLABORATORI SCOLASTICI per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza**

**Avviso prot. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022**

**Fondi strutturali europei – Programma Operativo Complementare**

**“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020**

**Fondo di Rotazione (FdR)**

**10.1.1A – FDRPOC - LO- 2022 - 23**

**CUP E44C22000430001**

**Titolo progetto: SOCIALMENTE UNITI**

**10.2.2A – FDRPOC- LO- 2022 – 40**

**CUP E44C22000480001**

**Titolo progetto: PROTAGONISTI DEL FUTURO**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

### CHIEDE

In riferimento all'Avviso interno di selezione per il reclutamento del Personale ATA, - Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, di poter svolgere le attività connesse all'incarico indicato con un segno di spunta :

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COLLABORATORE SCOLASTICO

Milano, \_\_\_\_\_

In Fede